



АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2018 № 924
рп. Ванино

О внесении изменений в Порядок рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края и её отраслевые (функциональные) органы», утвержденный постановлением администрации Ванинского муниципального района от 19 марта 2018 г. № 206

В соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях совершенствования нормативных правовых актов администрация Ванинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края и её отраслевые (функциональные) органы», утвержденный постановлением администрации Ванинского муниципального района от 19 марта 2018 г. № 206, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.7 в разделе 1 изложить в следующей редакции:

«1.7. Организация работы по рассмотрению обращений, направленных в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе через интернет-приемную администрации района (далее – интернет - приемная), с использованием информационного интернет - портала «Открытый регион» (далее – портал «Открытый регион»), осуществляются главным специалистом организационно-методической работы управления делами администрации района (далее – специалист).».

1.2. Пункт 1.12 в разделе 1 изложить в следующей редакции:

«1.12. Телефон для консультаций (справок) о порядке рассмотрения обращений, о порядке записи на личный прием: (42137) 55114.

Сетевой справочный телефонный узел (ССТУ): (42137) 5-51-14.».

1.3. Абзац первый пункта 3.4 в разделе 3 дополнить словами «в пределах календарного года».

1.4. Пункт 4.2. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Запрещается направлять жалобу на рассмотрение в орган местного

самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуются, жалоба возвращается гражданину с разъяснением его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд.».

1.5. Пункт 4.5. в разделе 4 изложить в следующей редакции:

«4.5. Обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется также в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с уведомлением об этом гражданина, направившего обращение, за исключением случая, указанного в пункте 5.15 раздела 5 настоящего Порядка.».

1.6. Пункт 5.1 в разделе 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Обращения рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Если установленный срок рассмотрения обращения истекает в выходной или праздничный день, последним днем рассмотрения считается следующий за ним рабочий день.».

1.7. Пункт 5.16. в разделе 5 изложить в следующей редакции:

«5.16. Прекращение переписки с гражданином возможно, если повторное его обращение и ранее направленные обращения направлялись в администрацию района или одному и тому же должностному лицу данного органа при условии, что в повторном обращении содержится вопрос, на который гражданину неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными обращениями, и при этом в повторном обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства.

Переписка прекращается один раз главой администрации района, заместителями главы администрации района, на основании подготовленной ответственным исполнителем служебной записки. О данном решении до истечения срока рассмотрения обращения уведомляется гражданин, направивший обращение.

На обращения, поступившие после прекращения переписки и не содержащие новых доводов или обстоятельств, ответ по существу не дается, о чем уведомляется гражданин. Решение об оставлении обращения без ответа по существу на основании служебной записки ответственного исполнителя принимается главой администрации района, заместителями главы администрации района, на контроле которых находится обращение.

Переписка возобновляется в случае, если обращение содержит новые доводы или обстоятельства.».

1.8. Пункт 8.32 в разделе 8 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Ванинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (vaninoadm.khabkrai.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Ванинского муниципального района Кручину С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации района



А.А. Наумов