

**КОМИТЕТ ПО ПРИВАТИЗАЦИИ  
И УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ**

**администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.12.2023 № 434

р.п. Ванино

Об утверждении плана по  
противодействию коррупции в  
комитете по приватизации и  
управлению имуществом  
администрации Ванинского  
муниципального района  
Хабаровского края на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распоряжением комитета по приватизации и управлению имуществом администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края от 30 декабря 2020 г. № 509 «О мерах по противодействию коррупции в комитете по приватизации и управлению имуществом администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края»

1. Утвердить план по противодействию коррупции в комитете по приватизации и управлению имуществом администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном Интернет - портале Ванинского муниципального района Хабаровского края (vaninoadm.khabkrai.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета

О. А. Хворостова

006392 \*

Приложение  
к распоряжению комитета  
по приватизации и управлению  
имуществом администрации  
Ванинского муниципального района  
Хабаровского края  
от 29 декабря 2023 г. № 434

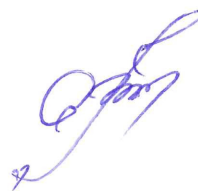
План по противодействию коррупции в комитете по приватизации и  
управлению имуществом администрации Ванинского муниципального  
района Хабаровского края на 2024 год.

| N<br>п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                      | Срок<br>исполнения    | Ожидаемые результаты                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ответственный<br>исполнитель                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                             | 3                     | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5                                                        |
| 1        | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей                                  | Ежегодно до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими комитета обязанности по представлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи | Муниципальные служащие комитета                          |
| 2        | Ознакомление работников комитета под подпись с локальными нормативными актами комитета, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в комитете                        | Постоянно             | Устранение условий для совершения действий коррупционного характера при выполнении сотрудниками комитета своих должностных обязанностей                                                                                                                                                           | Заместитель председателя комитета                        |
| 3        | Информирование сотрудников комитета на предмет соблюдения норм, запретов и требований к служебному поведению служащих, установленных законодательством о муниципальной службе | Постоянно             | Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными проявлениями                                                                                                                                                                                        | Председатель комитета, заместитель председателя комитета |

|   |                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                |                                                                                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | Постоянно                  | Устранение условий для совершения действий коррупционной направленности                                                                        | Заведующий сектором имущественных отношений комитета                                                     |
| 5 | Уведомлять председателя комитета о фактах обращения в целях склонения работника комитета к совершению коррупционных правонарушений                                               | Постоянно                  | Недопущение случаев нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции                                                | Сотрудники комитета                                                                                      |
| 6 | Заполнение сотрудниками комитета декларации о конфликте интересов                                                                                                                | до 31 декабря 2024         | Недопущение случаев нарушения законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции сотрудниками комитета | Сотрудники комитета                                                                                      |
| 7 | Уведомлять председателя комитета о фактах возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.                                    | Постоянно                  | Недопущение случаев нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции сотрудниками комитета                          | Сотрудники комитета                                                                                      |
| 8 | Организация и проведение семинаров, круглых столов по вопросам противодействия коррупции                                                                                         | Не реже 1 раза в полугодие | Формирование антикоррупционного мнения и повышение правовой и антикоррупционной грамотности сотрудников комитета                               | Заведующий сектором имущественных отношений комитета<br>Заведующий сектором земельных отношений комитета |
| 9 | Проведение профилактических бесед с вновь принятыми сотрудниками комитета по вопросам возникновения конфликта интересов, соблюдения ограничений и                                | Постоянно                  | Минимизация коррупционных рисков                                                                                                               | Председатель комитета, заместитель председателя комитета                                                 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                        |                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | требований, установленных в целях противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                                                                                                                        |                                                                                                          |
| 10 | Осуществление мониторинга, выявления и пресечения коррупционных нарушений при предоставлении земельных участков, реализации недвижимого муниципального имущества, сдачи помещений в аренду                                                                                                                                                                                                                 | Постоянно | Минимизация возможности проявления коррупции среди сотрудников комитета при работе с физическими и юридическими лицами | Заведующий сектором имущественных отношений комитета<br>Заведующий сектором земельных отношений комитета |
| 11 | Размещение информации на официальном сайте администрации Ванинского муниципального района в деятельности комитета:<br>-о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, земельных участков;<br>-о результатах приватизации муниципального имущества:<br>-о предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | Постоянно | Обеспечение прозрачности принятия муниципальных нормативно правовых актов                                              | Заведующий сектором имущественных отношений комитета<br>Заведующий сектором земельных отношений комитета |

Председатель комитета по приватизации  
и управлению имуществом



А. О. Хворостова